

ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ

до проекту постанови Кабінету Міністрів України

„Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для забезпечення деяких категорій інвалідів санаторно-курортними путівками, та внесення змін до порядків, затверджених постановами Кабінету Міністрів України від 22 лютого 2006 р. № 187 і від 31 березня 2015 р. № 200”

Зміст положення (норми) чинного законодавства	Зміст відповідного положення (норми) запропонованого проекту акта
<p align="center">Порядок забезпечення санаторно-курортними путівками деяких категорій громадян структурними підрозділами з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві та Севастополі держадміністрацій, виконавчими органами міських рад, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 22 лютого 2006 р. № 187</p>	
<p>2. Структурні підрозділи з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві та Севастополі держадміністрацій, виконавчі органи міських рад забезпечують за рахунок коштів державного бюджету безплатними путівками до санаторно-курортних закладів:</p> <p>інвалідів усіх категорій за рахунок коштів, передбачених Мінсоцполітики;</p> <p>ветеранів війни, осіб, на яких поширюється чинність Законів України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” та „Про жертви нацистських переслідувань”, за рахунок коштів відповідної субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам;</p> <p>ветеранів війни, осіб, на яких поширюється чинність Законів України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” і „Про жертви нацистських переслідувань”, та інвалідів у санаторіях, що належать до сфери управління Мінсоцполітики.</p> <p>Зазначені категорії осіб мають право вільного</p>	<p>2. Структурні підрозділи з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві та Севастополі держадміністрацій, виконавчі органи міських рад забезпечують за рахунок коштів державного бюджету безплатними путівками до санаторно-курортних закладів:</p> <p>інвалідів усіх категорій за рахунок коштів, передбачених Мінсоцполітики;</p> <p>ветеранів війни, осіб, на яких поширюється дія Законів України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” та „Про жертви нацистських переслідувань”, за рахунок коштів місцевих бюджетів;</p> <p>ветеранів війни, осіб, на яких поширюється чинність Законів України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” і „Про жертви нацистських переслідувань”, та інвалідів у санаторіях, що належать до сфери управління Мінсоцполітики.</p> <p>Зазначені категорії осіб мають право вільного</p>

<p>вибору санаторно-курортного закладу відповідного профілю лікування, путівки до якого придбані за рахунок коштів державного бюджету.</p>	<p>вибору санаторно-курортного закладу відповідного профілю лікування, безплатними путівками до якого вони забезпечуються.</p>
<p>5. Путівки видаються особам, зазначеним у пункті 2 цього Порядку, відповідно до медичних рекомендацій з урахуванням пільг, передбачених законодавством для конкретної категорії осіб, в порядку черговості у міру надходження путівок. Для одержання путівки подається заява та медична довідка лікувальної установи за формою № 070/о.</p>	<p>5. Путівки видаються особам, зазначеним у пункті 2 цього Порядку, відповідно до медичних рекомендацій з урахуванням пільг, передбачених законодавством для конкретної категорії осіб, в порядку черговості у міру надходження путівок. Для одержання путівки подається заява та медична довідка закладу охорони здоров'я за формою № 070/о.</p> <p>Після закінчення строку дії зазначеної медичної довідки, але не рідше ніж один раз на три роки, подається нова медична довідка. У разі неподання такої довідки особа, яка понад три роки перебуває на обліку для забезпечення санаторно-курортною путівкою, знімається з обліку.</p>
<p>9. Інваліди загального захворювання та інваліди з дитинства забезпечуються путівками строком на 18-21 день в порядку черговості в міру надходження путівок.</p>	<p>9. Інваліди загального захворювання та інваліди з дитинства забезпечуються путівками строком на 18-21 день в порядку черговості.</p>
<p>10. Інваліди із захворюваннями нервової системи (з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку) забезпечуються путівками:</p> <p>I і II групи - до санаторіїв (відділень) спінального профілю з лікуванням строком на 35 днів (відповідно до медичних рекомендацій) у порядку черговості в міру надходження путівок;</p> <p>III групи - до санаторіїв неврологічного профілю строком на 18-21 день (відповідно до медичних рекомендацій) у порядку черговості в міру надходження путівок.</p> <p>Особам, які супроводжують інвалідів I та II групи</p>	<p>10. Інваліди із захворюваннями нервової системи (з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку) забезпечуються путівками:</p> <p>I і II групи - до санаторіїв (відділень) спінального профілю з лікуванням строком на 35 днів (відповідно до медичних рекомендацій) у порядку черговості;</p> <p>III групи - до санаторіїв неврологічного профілю строком на 18-21 день (відповідно до медичних рекомендацій) у порядку черговості.</p> <p>Особам, які супроводжують інвалідів I та II групи до</p>

<p>до санаторіїв спінального профілю, путівки не видаються, лише оплачується проїзд (двічі до санаторію і двічі в зворотньому напрямку) у транспорті загального користування (залізничному та автомобільному) згідно з поданими проїзними квитками. У випадку проїзду залізничним транспортом відшкодовують вартість квитка у плацкартному вагоні.</p>	<p>санаторіїв (відділень) спінального профілю, путівки не видаються, лише оплачується проїзд (двічі до санаторію і двічі в зворотньому напрямку) у транспорті загального користування (залізничному та автомобільному) згідно з поданими проїзними квитками. У випадку проїзду залізничним транспортом відшкодовують вартість квитка у плацкартному вагоні.</p>
<p>11. Путівками без лікування забезпечуються особи, що супроводжують інвалідів І групи (за винятком інвалідів з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку), яким за висновком лікувально-профілактичного закладу необхідна постійна стороння допомога. Якщо інвалід І групи здатний обслуговувати себе самостійно, видається довідка про це лікувально-профілактичного закладу.</p> <p>Інваліда І групи не можуть супроводжувати інваліди І групи та особи, які не досягли 18-річного віку.</p>	<p>11. Путівками без лікування забезпечуються особи, що супроводжують виключно тих інвалідів І групи, яким шляхом експертного обстеження в органах медико-соціальної експертизи центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері охорони здоров'я, встановлено інвалідність (за винятком інвалідів з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку, які забезпечуються путівками до санаторіїв (відділень) спінального профілю з лікуванням строком на 35 днів).</p> <p>Якщо інвалід І групи здатний обслуговувати себе самостійно, йому видається довідка про це закладу охорони здоров'я.</p> <p>Інваліда І групи не можуть супроводжувати інваліди І групи та особи, які не досягли 18-річного віку.</p>
<p>14. Особа, що перебуває на обліку для забезпечення путівки в структурних підрозділах з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві та Севастополі держадміністрацій, виконавчих органах міських рад, але в поточному році одержала безплатну путівку в іншій організації, знімається з обліку.</p> <p>Повторне взяття на облік здійснюється відповідно до пункту 5 цього Порядку.</p>	<p>14. Особа, що перебуває на обліку для забезпечення путівкою в структурних підрозділах з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві та Севастополі держадміністрацій, виконавчих органах міських рад, але в поточному році одержала безплатну путівку в іншій організації, знімається з обліку.</p> <p>Повторне взяття на облік здійснюється відповідно до</p>

<p>У разі коли особа за місцем обліку забезпечена санаторно-курортною путівкою у поточному році, повторне взяття на облік здійснюється на підставі копії (дубліката) медичної довідки лікувальної установи за формою № 070/о, що додана до попередньої заяви, якщо строк її дії не закінчився.</p> <p>У разі відмови особи від путівки складається відповідний акт за формою, затвердженою Мінсоцполітики.</p>	<p>пункту 5 цього Порядку.</p> <p>У разі коли особа за місцем обліку забезпечена санаторно-курортною путівкою у поточному році, повторне взяття на облік здійснюється на підставі копії (дубліката) медичної довідки закладу охорони здоров'я за формою № 070/о, що додана до попередньої заяви, якщо строк її дії не закінчився.</p> <p>У разі відмови особи від путівки складається відповідний акт за формою, затвердженою Мінсоцполітики, а зазначеною путівкою забезпечується інша особа у порядку черговості.</p>
<p>16. Закупівля та забезпечення путівками здійснюється в межах коштів, передбачених на зазначену мету у державному бюджеті на поточний рік.</p>	<p>16. Забезпечення путівками осіб, зазначених у пункті 2 цього Порядку, здійснюється в межах коштів, передбачених на зазначену мету в державному та місцевих бюджетах на поточний рік.</p>
<p>17. Закупівля санаторно-курортних путівок здійснюється відповідно до Закону України „Про здійснення державних закупівель”.</p> <p>З метою недопущення виникнення кредиторської та дебіторської заборгованості на кінець року у документації конкурсних торгів враховуються такі обставини:</p> <p>закупівля робіт і послуг здійснюється лише у межах коштів, передбачених державним бюджетом на відповідний рік, з урахуванням необхідності погашення бюджетних зобов'язань минулих років, узятих на облік в органах Казначейства, та оплати сум, визначених договорами;</p> <p>сума, визначена в договорі, та зобов'язання замовника за договором може коригуватися у разі уточнення показників державного бюджету;</p>	<p>17. Забезпечення путівками інвалідів загального захворювання, з дитинства та з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку та осіб, що супроводжують інвалідів І групи (за винятком інвалідів з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку), здійснюється за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті за програмою 2507030 „Заходи із соціальної, трудової та професійної реабілітації інвалідів”, шляхом відшкодування вартості путівки санаторно-курортним закладам.</p> <p>Зазначене відшкодування здійснюється структурними підрозділами з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві та Севастополі держадміністрацій, виконавчими органами міських рад шляхом безготівкового</p>

зобов'язання у замовника виникають лише з надходженням коштів на здійснення процедури закупівель на його реєстраційний рахунок;

за наявності коштів на реєстраційному рахунку постачальник зобов'язаний надати послуги (видати путівки) до закінчення календарного року (крім послуг, що надаються санаторіями спінального профілю за путівками з лікуванням строком на 35 днів).

Оплата послуг із санаторно-курортного лікування здійснюється відповідно до умов договорів шляхом перерахування коштів санаторно-курортним закладам.

перерахування коштів санаторно-курортним закладам за надані послуги відповідно до укладених договорів щодо забезпечення путівкою шляхом відшкодування її вартості (далі - договір) та актів наданих послуг у розмірі встановленої граничної вартості путівки (ліжко-дня) (якщо вартість путівки нижча за граничну, - у розмірі, не більшому від фактичної вартості путівки).

Гранична вартість путівки (ліжко-дня) визначається щороку Мінсоцполітики за пропозицією Фонду соціального захисту інвалідів та за погодженням з Мінфіном.

Перелік базових санаторно-курортних послуг, що надаються інвалідам загального захворювання та інвалідам з дитинства за іншими нозологіями та інвалідам з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку відповідно до медичних рекомендацій і входять до вартості путівки, затверджується Мінсоцполітики.

За бажанням інвалідів їм можуть надаватися додаткові послуги за умови оплати санаторно-курортному закладу вартості наданих послуг за рахунок власних коштів чи інших джерел, не заборонених законодавством.

17-1. Закупівля послуг із санаторно-курортного лікування інвалідів з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку здійснюється Фондом соціального захисту інвалідів.

Послуги із санаторно-курортного лікування інвалідів загального захворювання та інвалідів з дитинства за іншими нозологіями (крім інвалідів з наслідками травм і

17-1. З метою забезпечення путівками осіб, зазначених у пункті 17 цього Порядку, санаторно-курортні заклади подають структурним підрозділам з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві та Севастополі держадміністрацій, виконавчим органам міських рад:

підтвердження про наявність у них ліцензії на

захворюваннями хребта та спинного мозку) закуповуються в межах виділених коштів пропорційно кількості таких осіб, узятих на облік для забезпечення путівками, згідно з договорами, укладеними із санаторно-курортними закладами, що мають ліцензію на провадження господарської діяльності з медичної практики та яким присвоєну вищу або першу акредитаційну категорію.

провадження господарської діяльності з медичної практики та присвоєння вищої або першої акредитаційної категорії;

гарантійний лист про згоду на лікування за відповідним профілем інвалідів загального захворювання та інвалідів з дитинства, у тому числі інвалідів з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку (із зазначенням дати заїзду щодо кожної особи), і про готовність до укладення договору;

інформацію про умови проживання та харчування; перелік процедур, що можуть надаватись особі за період санаторно-курортного лікування відповідно до медичних рекомендацій;

інформацію про вартість путівки.

Структурні підрозділи з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві та Севастополі держадміністрацій, виконавчі органи міських рад ознайомлюють з поданою інформацією інвалідів загального захворювання та інвалідів з дитинства, у тому числі інвалідів з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку, які у десятиденний строк повідомляють відповідним структурним підрозділам про свою згоду на отримання путівки або відмову від неї.

У разі отримання від санаторно-курортного закладу, обраного інвалідом, відмови у його прийнятті на санаторно-курортне лікування структурний підрозділ з питань соціального захисту населення районної, районної у м. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчий орган міської ради

	інформує про це інваліда та пропонує обрати інший заклад.
<p>17-2. Головним розпорядником бюджетних коштів за програмою 2507030 "Заходи із соціальної, трудової та професійної реабілітації інвалідів" є Мінсоцполітики.</p> <p>Розпорядниками бюджетних коштів нижчого рівня є:</p> <p>Фонд соціального захисту інвалідів (відповідальний виконавець бюджетної програми);</p> <p>Міністерство соціальної політики Автономної Республіки Крим, структурні підрозділи з питань соціального захисту населення обласних, Київської та Севастопольської міських держадміністрацій;</p> <p>структурні підрозділи з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві та Севастополі держадміністрацій, виконавчі органи міських рад.</p> <p>Відповідальний виконавець за погодженням із головним розпорядником бюджетних коштів розподіляє кошти, передбачені на оплату послуг із санаторно-курортного лікування інвалідів загального захворювання та інвалідів з (крім інвалідів з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку), дитинства за іншими нозологіями між Міністерством соціальної політики Автономної Республіки Крим, структурними підрозділами з питань соціального захисту населення обласних, Київської та Севастопольської міських держадміністрацій, які, у свою чергу, розподіляють зазначені кошти між структурними підрозділами з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві та Севастополі держадміністрацій, виконавчими органами міських рад пропорційно чисельності взятих на облік інвалідів загального захворювання та інвалідів з дитинства, які мають право на</p>	<p>17-2. Структурний підрозділ з питань соціального захисту населення районної, районної у м. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчий орган міської ради, санаторно-курортний заклад та інвалід загального захворювання чи інвалід з дитинства, у тому числі інвалід з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку, укладають у трьох примірниках договір.</p> <p>Усі примірники договору, підписані керівником структурного підрозділу з питань соціального захисту населення районної, районної у м. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчого органу міської ради та інвалідом загального захворювання чи інвалідом з дитинства, у тому числі інвалідом з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку, і скріплені печаткою (за наявності) зазначеного органу, передаються інваліду.</p> <p>Після прибуття зазначеного інваліда до відповідного санаторно-курортного закладу керівник такого закладу підписує і скріплює печаткою (за наявності) всі примірники договору, після чого заклад надсилає один примірник договору поштовим відправленням до структурного підрозділу з питань соціального захисту населення районної, районної у м. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчого органу міської ради, другий — передає інваліду, а третій — залишає на зберіганні у закладі.</p>

таке лікування.

Оплата послуг із санаторно-курортного лікування в санаторно-курортних закладах здійснюється структурними підрозділами з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві та Севастополі держадміністрацій, виконавчими органами міських рад в установленому законодавством порядку на підставі укладених договорів та актів виконаних робіт.

17-3. Бюджетні кошти спрямовуються структурними підрозділами з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві та Севастополі держадміністрацій, виконавчими органами міських рад на закупівлю:

послуг (путівок) із санаторно-курортного лікування в санаторно-курортних закладах інвалідів загального захворювання та інвалідів з дитинства;

послуг (путівок) без лікування в санаторно-курортних закладах для громадян, що супроводжують інвалідів I групи (за винятком інвалідів з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку).

17-3. Після закінчення санаторно-курортного лікування відповідно до умов договору структурному підрозділу з питань соціального захисту населення районної, районної у м. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчому органу міської ради інваліди загального захворювання та інваліди з дитинства, у тому числі інваліди з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку, подають зворотний талон від путівки або інший документ, що підтверджує проходження лікування в санаторно-курортному закладі, завірений підписом керівника та скріплений печаткою (за наявності) такого санаторно-курортного закладу, а санаторно-курортний заклад – акт наданих послуг і документ щодо проведення розрахунків за результатами надання зазначених послуг за відповідний період згідно з умовами договору.

У разі дострокового вибуття інваліда загального захворювання чи інваліда з дитинства, у тому числі інваліда з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку, із санаторно-курортного закладу структурний підрозділ з питань соціального захисту населення районної, районної у м. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчий орган

	<p>міської ради здійснює відшкодування вартості використаної частини путівки (використаних ліжко-днів).</p> <p>Вартість за невикористаної частини путівки (невикористаних ліжко-днів) санаторно-курортному закладу не відшкодовується.</p> <p>Відповідальність за достовірність інформації про кількість невикористаних ліжко-днів несе санаторно-курортний заклад відповідно до закону.</p> <p>Останнім днем періоду перебування осіб у санаторно-курортних закладах є 15 грудня поточного бюджетного року (включно), що є датою виїзду із закладу.</p>
<p>20. Розподіл санаторно-курортних путівок до санаторіїв, що належать до сфери управління Мінсоцполітики, здійснює Мінсоцполітики.</p> <p>Структурні підрозділи з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві та Севастополі держадміністрацій, виконавчі органи міських рад подають щокварталу до 5 числа наступного місяця відповідно Міністерству соціальної політики Автономної Республіки Крим, структурним підрозділам з питань соціального захисту населення обласних, Київської та Севастопольської міських держадміністрацій звіти про чисельність осіб, які одержали санаторно-курортні путівки у звітному місяці, для їх узагальнення та подання до 10 числа Мінсоцполітики.</p> <p>Форма звіту затверджується Мінсоцполітики.</p>	<p>20. Розподіл санаторно-курортних путівок до санаторіїв, що належать до сфери управління Мінсоцполітики, здійснюється Мінсоцполітики.</p> <p>Інформація про чисельність осіб, узятих на облік для забезпечення путівками, подається до 15 вересня поточного року структурними підрозділами з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві та Севастополі держадміністрацій, виконавчими органами міських рад Міністерству соціальної політики Автономної Республіки Крим, структурним підрозділам з питань соціального захисту населення обласних, Київської та Севастопольської міських держадміністрацій, які до 30 вересня поточного року подають узагальнену інформацію Мінсоцполітики.</p> <p>Інформація про чисельність осіб, зазначених у пункті 2 цього Порядку, яких забезпечено путівками,</p>

	<p>подається щокварталу до 5 числа місяця, що настає за звітним періодом, структурними підрозділами з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві та Севастополі держадміністрацій, виконавчими органами міських рад Міністерству соціальної політики Автономної Республіки Крим, структурним підрозділам з питань соціального захисту населення обласних, Київської та Севастопольської міських держадміністрацій, які до 10 числа місяця, що настає за звітним періодом, подають узагальнену інформацію Мінсоцполітики.</p>
<p align="center">Порядок використання коштів, передбачених у державному бюджеті на забезпечення постраждалих учасників антитерористичної операції санаторно-курортним лікуванням, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 31 березня 2015 р. № 200</p>	
<p>10. У разі відмови особи від путівки складається акт відмови від путівки за формою, затвердженою Мінсоцполітики.</p>	<p>10. У разі відмови особи від путівки складається акт відмови від путівки за формою, затвердженою Мінсоцполітики, а зазначеною путівкою забезпечується інша особа у порядку черговості.</p>
<p>16. Забезпечення путівками осіб, зазначених у пункті 2 цього Порядку, проводиться в межах виділених коштів пропорційно кількості осіб, взятих на облік для забезпечення санаторно-курортним лікуванням, згідно з договорами, укладеними структурними підрозділами з питань соціального захисту населення або органами соціального захисту населення із санаторно-курортними закладами, що мають ліцензію на провадження господарської діяльності з медичної практики та акредитацію не нижче першої категорії.</p>	<p>16. Забезпечення путівками осіб, здійснюється в межах виділених коштів пропорційно кількості осіб, узятих на облік для забезпечення санаторно-курортним лікуванням, згідно з договорами, укладеними органами соціального захисту населення з особами та санаторно-курортними закладами.</p>
<p>Закупівля путівок</p> <p>17. Закупівля послуг із санаторно-курортного лікування</p>	<p>виключити</p> <p>17. Зазначене у пункті 16 цього Порядку відшкодування здійснюється органами соціального</p>

здійснюється за рахунок коштів державного бюджету в межах видатків, передбачених на зазначену мету, на відповідний рік.

Попередня оплата таких послуг проводиться з урахуванням положень бюджетного законодавства.

Заборгованість за бюджетними зобов'язаннями минулих років, зареєстрована в органах Казначейства, підлягає погашенню в поточному бюджетному періоді.

захисту населення шляхом безготівкового перерахування коштів санаторно-курортним закладам за надані послуги відповідно до укладених договорів щодо забезпечення путівкою шляхом відшкодування її вартості (далі - договір) та актів наданих послуг у розмірі встановленої граничної вартості путівки (ліжко-дня), а якщо вартість путівки нижча за граничну, - не більше від фактичної вартості путівки.

Попередня оплата зазначених послуг проводиться з урахуванням положень бюджетного законодавства.

Гранична вартість путівки (ліжко-дня) визначається щороку Мінсоцполітики за пропозицією Служби та погодженням з Мінфіном.

Перелік базових послуг, що надаються особам відповідно до медичних рекомендацій і входять до вартості путівки, затверджується Мінсоцполітики.

За бажанням осіб їм можуть надаватися додаткові послуги за умови оплати санаторно-курортному закладу вартості наданих послуг за рахунок власних коштів чи інших джерел, не заборонених законодавством.

Відсутній пункт 17¹

17¹. З метою забезпечення осіб путівками санаторно-курортний заклад подає органам соціального захисту населення:

підтвердження про наявність у нього ліцензії на провадження господарської діяльності з медичної практики та присвоєння вищої або першої акредитаційної категорії;

гарантійний лист про згоду на лікування за

	<p>відповідним профілем осіб (із зазначенням дати заїзду щодо кожної особи) та про готовність до укладення угоди;</p> <p>інформацію про умови проживання та харчування; перелік процедур, що можуть надаватись особі за період санаторно-курортного лікування відповідно до медичних рекомендацій;</p> <p>інформацію про вартість путівки.</p> <p>Органи соціального захисту населення ознайомлюють з поданою інформацією осіб, які у десятиденний строк повідомляють відповідним органам соціального захисту населення про згоду на отримання путівки або відмову від неї.</p> <p>У разі отримання від санаторно-курортного закладу, обраного особою, відмови у її прийнятті на санаторно-курортне лікування орган соціального захисту населення інформує про це особу та пропонує їй обрати інший заклад.</p>
Відсутній пункт 17 ²	<p>17². Органи соціального захисту населення та особи укладають договір у трьох примірниках (один - для органу соціального захисту населення, другий - для санаторно-курортного закладу, третій - для особи).</p> <p>Усі примірники договору, підписані керівником органу соціального захисту населення та особою і скріплені печаткою (за наявності) такого органу, передаються особі для подальшої передачі санаторно-курортному закладу.</p> <p>Після прибуття зазначеної особи до відповідного санаторно-курортного закладу керівник такого закладу підписує і скріплює печаткою (за наявності)</p>

	<p>всі примірники договору, після чого заклад надсилає один примірник договору поштовим відправленням до органу соціального захисту населення, другий - передає особі, а третій - залишає на зберігання у закладі.</p>
Відсутній пункт 17 ³	<p>17³. Особи після закінчення санаторно-курортного лікування подають органу соціального захисту населення зворотний талон від путівки або інший документ, що підтверджує проходження лікування в санаторно-курортному закладі за профілем захворювання, за яким їм видано довідку для отримання путівки на санаторно-курортне лікування, із зазначенням прізвища, імені, по батькові та строку перебування, завірений підписом керівника та скріплений печаткою (за наявності) такого закладу.</p>
Відсутній пункт 17 ⁴	<p>17⁴. Санаторно-курортний заклад після надання особам послуг санаторно-курортного лікування подає органам соціального захисту населення акт наданих послуг та документ щодо проведення розрахунків за результатами надання зазначених послуг за відповідний звітний період згідно з умовами договору.</p> <p>У разі дострокового вибуття особи із санаторно-курортного закладу орган соціального захисту населення здійснює відшкодування вартості використаної частини путівки (використаних ліжок-днів).</p> <p>Вартість невикористаної частини путівки (невикористаних ліжок-днів) санаторно-курортному закладу не відшкодовується.</p> <p>Відповідальність за достовірність інформації про</p>

	<p>кількість невикористаних ліжко-днів несе санаторно-курортний заклад відповідно до закону.</p> <p>Останнім днем періоду перебування осіб у санаторно-курортних закладах є 15 грудня поточного бюджетного року (включно), що є датою виїзду із закладу.</p>
<p>18. Головним розпорядником бюджетних коштів є Мінсоцполітики. Розпорядниками бюджетних коштів нижчого рівня є:</p> <p>Служба (відповідальний виконавець бюджетної програми);</p> <p>структурні підрозділи з питань соціального захисту населення;</p> <p>органи соціального захисту населення.</p> <p>Відповідальний виконавець за погодженням із головним розпорядником бюджетних коштів розподіляє кошти, передбачені на оплату послуг санаторно-курортного лікування, між структурними підрозділами з питань соціального захисту населення пропорційно чисельності осіб, зазначених у пункті 2 цього Порядку.</p> <p>Оплата послуг санаторно-курортних закладів із санаторно-курортного лікування проводиться розпорядниками бюджетних коштів нижчого рівня - структурними підрозділами з питань соціального захисту населення або органами соціального захисту населення в установленому законодавством порядку на підставі укладених договорів та актів наданих послуг.</p>	<p>18. Головним розпорядником бюджетних коштів є Мінсоцполітики. Розпорядниками бюджетних коштів нижчого рівня є:</p> <p>Служба (відповідальний виконавець бюджетної програми);</p> <p>структурні підрозділи з питань соціального захисту населення;</p> <p>органи соціального захисту населення.</p> <p>Відповідальний виконавець за погодженням з головним розпорядником бюджетних коштів розподіляє бюджетні кошти, що спрямовуються на забезпечення санаторно-курортними путівками постраждалих учасників антитерористичної операції, між структурними підрозділами з питань соціального захисту населення, які в свою чергу розподіляють зазначені кошти між органами соціального захисту населення пропорційно чисельності осіб, узятих на облік для забезпечення санаторно-курортним лікуванням.</p>

19. Бюджетні кошти спрямовуються ~~структурними підрозділами з питань соціального захисту населення~~ або органами соціального захисту населення на:

закупівлю послуг (путівок) із санаторно-курортного лікування в санаторно-курортних закладах для осіб, зазначених у пункті 2 цього Порядку;

закупівлю послуг (путівок) без лікування в санаторно-курортних закладах для громадян, що супроводжують інвалідів I групи;

оплату проїзду для громадян, що супроводжують інвалідів з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку.

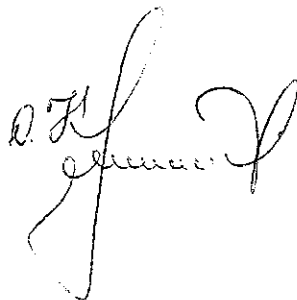
19. Бюджетні кошти спрямовуються органами соціального захисту населення на:

відшкодування санаторно-курортним закладам вартості путівки для осіб, зазначених у пункті 2 цього Порядку;

відшкодування санаторно-курортним закладам вартості путівки без лікування для громадян, що супроводжують інвалідів I групи;

оплату проїзду для громадян, що супроводжують інвалідів з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку.

Перший заступник Міністра
соціальної політики України



Ольга Крентовська

»

»

2017 р.