

**ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ**  
**до проекту постанови Кабінету Міністрів України**  
**„Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 31 березня 2015 р. № 200”**

Зміст положення (норми) чинного акта законодавства	Зміст відповідного положення (норми) проекту акта
<b>Постанова Кабінету Міністрів України від 31 березня 2015 р. № 200</b>	
<p>Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті на забезпечення постраждалих учасників антитерористичної операції санаторно-курортним лікуванням</p> <p>Відповідно до частини сьомої статті 20 Бюджетного кодексу України Кабінет Міністрів України постановляє:</p> <p>Затвердити Порядок використання коштів, передбачених у державному бюджеті на забезпечення постраждалих учасників антитерористичної операції санаторно-курортним лікуванням, що додається.</p>	<p>Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті на забезпечення постраждалих учасників Революції Гідності та учасників антитерористичної операції санаторно-курортним лікуванням</p> <p>Відповідно до частини сьомої статті 20 Бюджетного кодексу України Кабінет Міністрів України постановляє:</p> <p>Затвердити Порядок використання коштів, передбачених у державному бюджеті на забезпечення постраждалих учасників Революції Гідності та учасників антитерористичної операції санаторно-курортним лікуванням, що додається.</p>
<b>Порядок використання коштів, передбачених у державному бюджеті на забезпечення постраждалих учасників антитерористичної операції санаторно-курортним лікуванням, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 31 березня 2015 р. № 200</b>	
<p>Порядок використання коштів, передбачених у державному бюджеті на забезпечення постраждалих учасників антитерористичної операції санаторно-курортним лікуванням</p>	<p>Порядок використання коштів, передбачених у державному бюджеті на забезпечення постраждалих учасників Революції Гідності та учасників антитерористичної операції санаторно-курортним лікуванням</p>
<p>1. Цим Порядком визначається механізм використання коштів, передбачених у державному бюджеті за програмою “Заходи із психологічної реабілітації, соціальної та професійної адаптації учасників антитерористичної операції та забезпечення постраждалих учасників антитерористичної операції санаторно-курортним лікуванням” (далі - бюджетні кошти) на забезпечення санаторно-курортним лікуванням осіб, які постраждали під час проведення антитерористичної операції та яким установлено статус учасника бойових дій чи інваліда війни відповідно до пунктів 19 і 20 частини</p>	<p>1. Цим Порядком визначається механізм використання коштів, передбачених у державному бюджеті за програмою „Заходи із психологічної реабілітації, соціальної та професійної адаптації, забезпечення санаторно-курортним лікуванням із застосуванням сучасних технологій постраждалих учасників Революції Гідності та учасників антитерористичної операції” (далі — бюджетні кошти) на забезпечення санаторно-курортним лікуванням у закладах, розміщених на території України, осіб, яким надано статус: постраждалого учасника Революції Гідності відповідно до</p>

першої статті 6 та пунктів 11-14 частини другої статті 7 Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” (далі - особи).

Дія цього Порядку не поширюється на осіб, зазначених у Порядку забезпечення санаторно-курортними путівками деяких категорій громадян структурними підрозділами з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві та Севастополі держадміністрацій, виконавчими органами міських рад, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 22 лютого 2006 р. № 187(Офіційний вісник України, 2006 р., № 8, ст. 444; 2013 р., № 96, ст. 3552) та Порядку забезпечення санаторно-курортними путівками до санаторно-курортних закладів військовослужбовців, ветеранів війни, ветеранів військової служби, органів внутрішніх справ та деяких інших категорій осіб і членів їх сімей, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 27 квітня 2011 р. № 446 (Офіційний вісник України, 2011 р., № 32, ст. 1346).

2. Структурні підрозділи з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві та ~~Севастополі~~ держадміністрацій, виконавчі органи міських рад (далі - органи соціального захисту населення) забезпечують осіб безоплатними путівками до санаторно-курортних закладів відповідно до цього Порядку згідно з медичними рекомендаціями в порядку черговості в міру надходження путівок:

- 1) учасників бойових дій - щороку строком на 18-21 день;
- 2) інвалідів війни - позачергово щороку строком на 18-21 день;
- 3) інвалідів із захворюваннями нервової системи (з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку) - відповідно до медичних рекомендацій, з них:

I та II груп - до санаторіїв (відділень) спінального профілю з лікуванням строком на 35 днів;

III групи - до санаторіїв неврологічного профілю з лікуванням строком на 18-21 день.

статті 16<sup>1</sup> Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”;

учасника бойових дій, особи з інвалідністю внаслідок війни або учасника війни відповідно до пунктів 19 і 20 частини першої статті 6, пунктів 11—14 частини другої статті 7 та пункту 13 статті 9 Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”.

Дія цього Порядку не поширюється на осіб, які мають право на забезпечення санаторно-курортними путівками відповідно до Порядку забезпечення санаторно-курортними путівками деяких категорій громадян структурними підрозділами з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві та Севастополі держадміністрацій, виконавчими органами міських рад, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 лютого 2006 р. № 187 (Офіційний вісник України, 2006 р., № 8, ст. 444; 2013 р., № 96, ст. 3552), та Порядку забезпечення санаторно-курортними путівками до санаторно-курортних закладів військовослужбовців, ветеранів війни, ветеранів військової служби, органів внутрішніх справ та деяких інших категорій осіб і членів їх сімей, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 квітня 2011 р. № 446 (Офіційний вісник України, 2011 р., № 32, ст. 1346)

2. Структурні підрозділи з питань соціального захисту населення районних, районних у м. Києві держадміністрацій, виконавчі органи міських, районних у містах у разі утворення (крім м. Києва) рад (далі — органи соціального захисту населення) забезпечують осіб, зазначених у пункті 1 цього Порядку, безоплатними путівками до санаторно-курортних закладів відповідно до цього Порядку згідно з медичними рекомендаціями в порядку черговості:

- 1) учасників бойових дій — не частіше ніж один раз на рік строком на 18—21 день;
- 2) осіб з інвалідністю внаслідок війни — позачергово щороку строком на 18—21 день;
- 3) осіб з інвалідністю внаслідок війни із захворюваннями нервової системи (з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку) — відповідно до медичних рекомендацій, з них:

I та II груп — до санаторіїв (відділень) спінального профілю з

	<p>лікуванням строком на 35 днів;          III групи — до санаторіїв неврологічного профілю з лікуванням строком на 18—21 день;          4) постраждалих учасників Революції Гідності — не частіше ніж один раз на рік строком на 18—21 день;          5) учасників війни — не частіше ніж один раз на два роки строком на 18—21 день.</p> <p>Зазначені категорії осіб мають право вільного вибору санаторно-курортного закладу відповідного профілю лікування, путівки до якого оплачуються за рахунок коштів державного бюджету.</p>
<p>5. Для взяття на облік особа чи її законний представник подає заяву, медичну довідку лікувальної установи за формою № 070/о, копію посвідчення учасника бойових дій або інваліда війни, копію військового квитка (за наявності) та копію документа, що підтверджує безпосереднє залучення особи до виконання завдань антитерористичної операції в районах її проведення.</p> <p>Під час подання копій документів, передбачених абзацом першим цього пункту, особи надають їх оригінали для огляду.</p>	<p>5. Для взяття на облік особа, зазначена у пункті 1 цього Порядку, чи її законний представник подають заяву, медичну довідку лікувальної установи за формою № 070/о, копію відповідного посвідчення, а учасники бойових дій, особи з інвалідністю внаслідок війни та учасники війни — також копію військового квитка (за наявності) та копію документа, що підтверджує безпосередню участь (забезпечення проведення) особи в антитерористичній операції.”;</p> <p>Під час подання копій документів, передбачених абзацом першим цього пункту, особи надають їх оригінали для огляду.</p>
<p>6. Реєстрація заяв, облік учасників бойових дій та інвалідів війни здійснюються окремо за кожною категорією за формами, встановленими Мінсоцполітики, а також окремо від інших категорій осіб (залежно від профілю захворювання, за яким особи направляються на санаторно-курортне лікування, в порядку черговості подання заяв).</p>	<p>6. Реєстрація заяв та облік осіб, зазначених у пункті 1 цього Порядку, проводиться окремо за кожною категорією за формами, затвердженими Мінсоцполітики, а також окремо від інших категорій осіб незалежно від профілю захворювання, за яким особи направляються на санаторно-курортне лікування (крім осіб з інвалідністю із захворюваннями нервової системи з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку), в порядку черговості подання заяв.</p>
<p>7. Особа, яка перебуває на обліку для забезпечення санаторно-курортним лікуванням в органах соціального захисту населення, але в поточному році одержала безоплатну путівку, знімається з обліку.</p> <p>Повторне взяття на облік проводиться на підставі копії (дубліката) медичної довідки лікувальної установи за формою 070/о, що додається до попередньої заяви, якщо строк дії зазначеної довідки не закінчився.</p>	<p>7. Особа, яка перебуває на обліку для забезпечення санаторно-курортним лікуванням в органах соціального захисту населення, але в поточному році одержала безоплатну путівку, знімається з обліку.</p> <p>Повторне взяття на облік проводиться на підставі копії (дубліката) медичної довідки лікувальної установи за формою 070/о, що додається до попередньої заяви, якщо строк дії зазначеної довідки не закінчився.</p> <p>За особою, яка перебуває на обліку, але не отримала безоплатну</p>

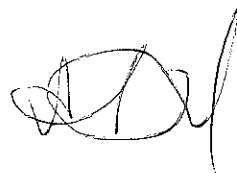
	<p>путівку в поточному році, зберігається право на забезпечення путівкою на наступний рік за умови поновлення медичної довідки лікувальної установи за формою 070/о, якщо строк дії попередньої довідки закінчився.</p> <p>Особи, які були письмово повідомлені про умову поновлення такої довідки, але протягом шести місяців з дня закінчення її строку дії не виконали цієї умови, знімаються з обліку.</p>
<p>8. Путівками без лікування забезпечуються громадяни, що супроводжують <u>інвалідів</u> I групи (за винятком інвалідів з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку), яким за висновком лікувально-профілактичного закладу необхідна постійна стороння допомога. Якщо <u>інвалід</u> I групи <u>здатний</u> обслуговувати себе самостійно, видається відповідна довідка лікувально-профілактичного закладу.</p> <p><u>Інваліда</u> I групи не можуть супроводжувати <u>інваліди</u> I групи та особи, які не досягли 18-річного віку.</p>	<p>8. Путівками без лікування забезпечуються громадяни, що супроводжують <u>осіб з інвалідністю</u> I групи (за винятком осіб з інвалідністю з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку), яким за висновком лікувально-профілактичного закладу необхідна постійна стороння допомога. Якщо <u>особа з інвалідністю</u> I групи <u>здатна</u> обслуговувати себе самостійно, видається відповідна довідка лікувально-профілактичного закладу.</p> <p><u>Особу з інвалідністю</u> I групи не можуть супроводжувати <u>особи з інвалідністю</u> I групи та особи, які не досягли 18-річного віку.</p>
<p>9. Громадянам, які супроводжують <u>інвалідів</u> I та II груп до санаторіїв спінального профілю, путівки не видаються, а лише оплачується проїзд (двічі до санаторію і двічі в зворотному напрямку) у транспорті загального користування (залізничному та автомобільному) згідно з поданими проїзними квитками. У разі проїзду залізничним транспортом відшкодовується вартість квитка у плацкартному вагоні.</p>	<p>9. Громадянам, які супроводжують <u>осіб з інвалідністю</u> I та II груп до санаторіїв спінального профілю, путівки не видаються, а лише оплачується проїзд (двічі до санаторію і двічі в зворотному напрямку) у транспорті загального користування (залізничному та автомобільному) згідно з поданими проїзними квитками. У разі проїзду залізничним транспортом відшкодовується вартість квитка у плацкартному вагоні.</p> <p><u>Особам з інвалідністю</u> внаслідок війни, які отримали санаторно-курортні путівки відповідно до цього Порядку, виплачується компенсація вартості проїзду до санаторно-курортного закладу та назад транспортом загального користування (залізничним та автомобільним) згідно з поданими проїзними квитками. У разі проїзду залізничним транспортом відшкодовується вартість квитка у плацкартному вагоні.</p>
<p><del>12. Виправлення, допущені під час заповнення путівки, засвідчуються підписом відповідальної особи та скріплюються печаткою органу соціального захисту населення, який видав путівку.</del></p>	<p>12. Грошова компенсація замість санаторно-курортної путівки особам з інвалідністю внаслідок війни та компенсація вартості самостійного санаторно-курортного лікування учасникам бойових дій та учасникам війни виплачується в порядку та розмірах, затверджених постановою Кабінету Міністрів України</p>

	від 17 червня 2004 р. № 785 (Офіційний вісник України, 2004 р., № 24, ст. 1598).
<p>14. Інформація про потребу в путівках подається органами соціального захисту населення до <del>органу виконавчої влади Автономної Республіки Крим, до компетенції якого належать питання соціальної політики,</del> структурних підрозділів з питань соціального захисту населення обласних, Київської та Севастопольської міських держадміністрацій (далі - структурні підрозділи з питань соціального захисту населення) щороку не пізніше ніж 1 червня та 15 листопада.</p>	<p>14. Інформація про потребу в путівках подається органами соціального захисту населення до структурних підрозділів з питань соціального захисту населення обласних і Київської міської держадміністрацій (далі - структурні підрозділи з питань соціального захисту населення) щороку не пізніше ніж 1 червня та 15 листопада.</p>
<p>17<sup>1</sup>. З метою забезпечення осіб путівками санаторно-курортний заклад подає органам соціального захисту населення:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>підтвердження про наявність у нього ліцензії на провадження господарської діяльності з медичної практики та присвоєння вищої або першої акредитаційної категорії;</li> <li>гарантійний лист про згоду на лікування за відповідним профілем осіб (із зазначенням дати заїзду щодо кожної особи) та про готовність до укладення угоди;</li> <li>інформацію про умови проживання та харчування;</li> <li>перелік <u>процедур</u>, що можуть надаватись особі за період санаторно-курортного лікування відповідно до медичних рекомендацій;</li> <li>інформацію про вартість путівки.</li> </ul> <p>далі по тексту</p>	<p>17<sup>1</sup>. З метою забезпечення осіб путівками санаторно-курортний заклад подає органам соціального захисту населення:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>підтвердження про наявність у нього ліцензії на провадження господарської діяльності з медичної практики та присвоєння вищої або першої акредитаційної категорії;</li> <li>гарантійний лист про згоду на лікування за відповідним профілем осіб (із зазначенням дати заїзду щодо кожної особи) та про готовність до укладення угоди;</li> <li>інформацію про умови проживання та харчування;</li> <li>перелік <u>послуг</u>, що можуть надаватись особі за період санаторно-курортного лікування відповідно до медичних рекомендацій;</li> </ul> <p>інформацію про вартість путівки.</p> <p>далі по тексту</p>
<p>17<sup>2</sup>. Органи соціального захисту населення та особи укладають договір у трьох примірниках (один - для органу соціального захисту населення, другий - для санаторно-курортного закладу, третій - для особи).</p> <p>Усі примірники договору, підписані керівником органу соціального захисту населення та особою і скріплені печаткою (за наявності) такого органу, передаються особі для подальшої передачі санаторно-курортному закладу.</p> <p>Після прибуття зазначеної особи до відповідного санаторно-курортного закладу керівник такого закладу підписує і скріплює печаткою (за наявності) всі примірники договору, після чого заклад надсилає один примірник договору поштовим відправленням до</p>	<p>17<sup>2</sup>. Органи соціального захисту населення та особи укладають договір у трьох примірниках (один - для органу соціального захисту населення, другий - для санаторно-курортного закладу, третій - для особи).</p> <p>Усі примірники договору, підписані керівником органу соціального захисту населення та особою і скріплені печаткою (за наявності) такого органу, передаються особі для подальшої передачі санаторно-курортному закладу.</p> <p>Після прибуття зазначеної особи до відповідного санаторно-курортного закладу керівник такого закладу підписує і скріплює печаткою (за наявності) всі примірники договору, після чого заклад надсилає один примірник договору поштовим відправленням до органу</p>

<p>органу соціального захисту населення, другий - передає особі, а третій - залишає на зберіганні у закладі.</p>	<p>соціального захисту населення, другий - передає особі, а третій - залишає на зберіганні у закладі.</p> <p><b>Про відмову від санаторно-курортного лікування особа повинна повідомити санаторно-курортному закладу та органу соціального захисту населення не менше ніж за 10 днів до дати заїзду.</b></p>
<p>17<sup>4</sup>. Санаторно-курортний заклад після надання особам послуг санаторно-курортного лікування подає органам соціального захисту населення акт наданих послуг та документ щодо проведення розрахунків за результатами надання зазначених послуг за відповідний звітний період згідно з умовами договору.</p> <p>У разі дострокового вибуття особи із санаторно-курортного закладу орган соціального захисту населення здійснює відшкодування вартості використаної частини путівки (використаних ліжко-днів).</p> <p>Вартість невикористаної частини путівки (невикористаних ліжко-днів) санаторно-курортному закладу не відшкодовується.</p> <p>Відповідальність за недостовірність інформації про кількість невикористаних ліжко-днів несе санаторно-курортний заклад відповідно до закону.</p> <p>Останнім днем періоду перебування осіб у санаторно-курортних закладах є 15 грудня поточного бюджетного року (включно), що є датою виїзду із закладу”;</p>	<p>17<sup>4</sup>. Санаторно-курортний заклад після надання особам послуг санаторно-курортного лікування подає органам соціального захисту населення акт наданих послуг та документ щодо проведення розрахунків за результатами надання зазначених послуг за відповідний звітний період згідно з умовами договору.</p> <p>У разі дострокового вибуття особи із санаторно-курортного закладу орган соціального захисту населення здійснює відшкодування вартості використаної частини путівки (використаних ліжко-днів).</p> <p>Вартість невикористаної частини путівки (невикористаних ліжко-днів) санаторно-курортному закладу не відшкодовується.</p> <p>Відповідальність за недостовірність інформації про кількість невикористаних ліжко-днів несе санаторно-курортний заклад відповідно до закону.</p> <p>Останнім днем періоду перебування осіб у санаторно-курортних закладах є 15 грудня поточного бюджетного року (включно), що є датою виїзду із закладу.</p> <p><b>Оформлення акта наданих послуг може здійснюватись в електронній формі з використанням електронного цифрового підпису у разі його наявності в кожній зі сторін.</b></p>
<p>19. Бюджетні кошти спрямовуються органами соціального захисту населення на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>відшкодування санаторно-курортним закладам вартості путівки для осіб, зазначених у пункті 2 цього Порядку;</li> <li>відшкодування санаторно-курортним закладам вартості путівки без лікування для громадян, що супроводжують <u>інвалідів I групи</u>;</li> <li>оплату проїзду для громадян, що супроводжують <u>інвалідів з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку</u>.</li> </ul>	<p>19. Бюджетні кошти спрямовуються органами соціального захисту населення на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>відшкодування санаторно-курортним закладам вартості путівки для осіб, зазначених у пункті 2 цього Порядку;</li> <li>відшкодування санаторно-курортним закладам вартості путівки без лікування для громадян, що супроводжують <b>осіб з інвалідністю I групи</b>;</li> <li>оплату проїзду для громадян, що супроводжують <b>осіб з інвалідністю з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного мозку</b>;</li> <li><b>компенсацію вартості проїзду особам з інвалідністю внаслідок війни до санаторно-курортного закладу та назад;</b></li> <li><b>виплату грошової компенсації замість путівки на санаторно-</b></li> </ul>

<p>21. Органи соціального захисту населення подають <u>щокварталу</u> до 5 числа наступного місяця структурним підрозділам з питань соціального захисту населення звітність про використання бюджетних коштів, у тому числі результативні показники, для узагальнення та подання її до 10 числа Службі. Служба узагальнює зазначену звітність та подає її до 15 числа Мінсоцполітики.</p>	<p><b>курортне лікування особам з інвалідністю внаслідок війни.</b></p> <p>21. Органи соціального захисту населення подають <b>щомісяця</b> до 5 числа структурним підрозділам з питань соціального захисту населення звітність про використання бюджетних коштів, у тому числі результативні показники, для узагальнення та подання її до 10 числа Службі. Служба узагальнює зазначену звітність та подає її до 15 числа Мінсоцполітики.</p>
---	---

**Міністр соціальної  
політики України**



**Андрій Рева**

\_\_\_\_\_ 2018р.