

МЕМОРАНДУМ ПРО СПІВПРАЦЮ

між

**Всеукраїнською асоціацією органів місцевого самоврядування
«Асоціація міст України»**

та

Національною комісією зі стандартів державної мови

Всеукраїнська асоціація органів місцевого самоврядування «Асоціація міст України» (далі – Асоціація), в особі Виконавчого директора Асоціації Слобожана Олександра Володимировича, який діє на підставі Статуту Асоціації, з однієї сторони, та Національна комісія зі стандартів державної мови (далі – Комісія), в особі Голови Комісії Демської Ориси Мар'янівни, що діє на підставі Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної» та Положення про Національну комісію зі стандартів державної мови, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 06.11.2019 № 911, з іншої сторони, які далі разом іменуються Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей Меморандум про співпрацю (далі – Меморандум) про таке:

1. Предмет Меморандуму

1.1. Предметом Меморандуму є консолідація зусиль і можливостей Сторін для взаємодопомоги та отримання позитивного результату, спрямованих на організацію та проведення іспитів на визначення рівня володіння державною мовою для осіб, передбачених пунктами 1, 3, 4, 7, 9, 10, 13 частини першої статті 9 Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної».

2. Принципи взаємодії та координації дій Сторін

2.1. Сторони визнають одна одну рівноправними партнерами, відносини яких будуються на взаємній повазі, довірі, належному та взаємному інформуванні, конструктивному діалозі, стратегічній співпраці.

3. Завдання та форми взаємодії Сторін

3.1. Для виконання цього Меморандуму Сторони визначають такі завдання та форми співпраці:

- розроблення спільного плану заходів з метою організації та проведення іспитів на визначення рівня володіння державною мовою;
- формування списку осіб, які візьмуть участь у іспиті на визначення рівня володіння державною мовою;
- погодження вимог до апаратного та програмного забезпечення, а також до приміщень, де відбуватимуться іспити на визначення рівня володіння державною мовою;
- створення мережі приміщень, де відбуватимуться іспити на визначення рівня володіння державною мовою;
- узгодження графіка проведення іспитів на визначення рівня володіння державною мовою у заздалегідь визначеному приміщенні;
- інформування про діяльність та заходи на офіційних вебсторінках Сторін та у соціальних мережах.

3.2. Перелік напрямів не є вичерпним, Сторони можуть його доповнювати за взаємною згодою шляхом внесення змін до цього Меморандуму.

4. Права та обов'язки Сторін

4.1. Сторони мають право проводити координаційні зустрічі за участі уповноважених представників Сторін за визначеним графіком або за потреби для ефективної реалізації завдань у межах співпраці.

4.2. Сторони мають право інформувати одна одну про нові заходи та проєкти, що належать до інтересів Сторін, надавати актуальні інформаційні матеріали та дані за запитом іншої Сторони або в міру їх актуалізації.

4.3. Сторони мають право у відносинах співпраці використовувати власний інтелектуальний ресурс, розробки та нововведення, репутацію, наявні ділові зв'язки, професійні та управлінські якості своїх членів, спільний та інтелектуальний ресурс Сторін, а також інші відповідні нематеріальні активи.

4.4. Сторони мають право надавати одна одній відкриту інформацію, що є важливою для співпраці.

4.5. Сторони зобов'язуються вчасно забезпечувати одна одну необхідними для виконання цього Меморандуму відомостями, матеріалами, документами та

іншими необхідними даними у формі та в строки, які сприятимуть їх оперативному використанню.

4.6. Сторони зобов'язуються утримуватися від дій, які можуть заподіяти матеріальну, моральну або іншу шкоду іншій Стороні.

4.7. Сторони самостійно визначають і формують склад своїх учасників для участі у спільних заходах.

4.8. Сторони можуть пропонувати перспективні напрями діяльності.

4.9. Сторони домовилися, що умови Меморандуму не є конфіденційними та можуть надаватися третім особам за потреби.

4.10. Сторони беруть на себе зобов'язання забезпечити збереження переданих іншою Стороною для ознайомлення, розгляду та опрацювання документальних матеріалів іншої Сторони, повернути їх цілими та на першу вимогу.

4.11. Сторони зобов'язуються не розголошувати конфіденційну інформацію, яка стала відома у процесі спільної діяльності.

4.11. Усі зміни та доповнення до Меморандуму оформлюються письмово та за згодою Сторін.

5. Строки, порядок внесення змін і доповнень до Меморандуму

5.1. Цей Меморандум набуде чинності з моменту його підписання та діятиме упродовж трьох років. За відсутності заперечень Меморандум буде автоматично продовжено на той самий строк і на тих самих умовах, що передбачені цим Меморандумом. Сторони можуть припинити дію цього Меморандуму в будь-який час, письмово повідомивши про це іншу Сторону не пізніше ніж за три календарні місяці.

5.2. У разі припинення дії цього Меморандуму завдання, які було розпочато на підставі Меморандуму і не завершено упродовж строку його дії, тривають і завершуються згідно з умовами, які були раніше погоджені Сторонами, за винятком випадків, коли завершити ці заходи неможливо.

5.3. Положення цього Меморандуму можуть бути змінені або доповнені за згодою Сторін і оформлені додатковою угодою, яку кожна зі Сторін підписує і яка є частиною цього Меморандуму.

6. Фінансові зобов'язання Сторін

6.1. Згідно з Меморандумом, жодна Сторона не несе фінансові зобов'язання перед іншою Стороною. Будь-які фінансові зобов'язання, що можуть виникнути в разі участі у спільних заходах, програмах, або інших подіях, які проводяться будь-якою зі Сторін, повинні вирішуватися в індивідуальному порядку та бути предметом окремих угод.

6.2. Цей Меморандум не є попереднім договором в розумінні ст. 635 Цивільного кодексу України та ст. 182 Господарського кодексу України, а також не є договором про спільну діяльність в розумінні ст. 1130 Цивільного кодексу України.

7. Прикінцеві положення

7.1. Сторони розглядають Меморандум як декларацію про наміри, що не призводить до юридичних чи фінансових наслідків або зобов'язань для будь-кого з них.

7.2. Відносини Сторін, які виникли на підставі Меморандуму, є виключно відносинами незалежних Сторін.

7.3. Кожна Сторона має право співпрацювати з третьою стороною з будь-яких питань, подібних до тих, які передбачаються Меморандумом.

7.4. Усі суперечки щодо тлумачення та застосування положень Меморандуму будуть вирішуватися шляхом переговорів і консультацій між Сторонами.

7.5. У разі невиконання умов Меморандуму Сторони встановлюють причини та шляхом погоджень налагоджують спільну роботу. Якщо виконання Меморандуму неможливе, кожна зі Сторін може ініціювати припинення його дії.

7.6. Текст Меморандуму складений українською мовою та підписаний у двох примірниках, по одному для кожної зі Сторін, при цьому всі тексти мають однакову юридичну силу.

7.7. Усі зміни та доповнення до Меморандуму повинні бути прийняті лише за згодою Сторін шляхом підписання відповідних Додатків, що є невіддільною частиною Меморандуму.

7.8. Сторони зобов'язуються повідомляти одна одну про зміни реквізитів, що може впливати на виконання зобов'язань за Меморандумом.

7.9. У випадках, не передбачених цим Меморандумом, Сторони керуються чинним законодавством України.

Реквізити Сторін

**Всеукраїнська асоціація органів
місцевого самоврядування
«Асоціація міст України»**

Юридична адреса:
вул. Еспланадна, 4, оф. 709,
м. Київ, 01001
Поштова адреса: вул. Січових
Стрільців, 73, 11-12 пов.,
м. Київ, 04053.

Виконавчий директор:



О. В. Слобожан

2021 року
М. П.



**Національна комісія зі стандартів
державної мови**

Юридична адреса:
проспект Перемоги, м. Київ, 01135
Поштова адреса:
Несторівський провулок, 4,
м. Київ, 04053

Голова комісії:



О. М. Демська

2021 року
М. П.

